

2020년  
작은도서관 운영평가시스템

- 현장운영자 매뉴얼 -



# 목차

1. 서비스 소개.....	- 2 -
2. 홈페이지 접속.....	- 2 -
1) 접속화면.....	- 4 -
3. 운영자관리 .....	- 4 -
1) 현장운영자 조회.....	- 4 -
4. 도서관 관리.....	- 5 -
1) 도서관 조회.....	- 5 -
5. 실태조사 .....	- 6 -
1) 작은도서관 운영실태조사 - 시작 .....	- 6 -
2) 작은도서관 운영실태조사 - 1 .....	- 7 -
3) 작은도서관 운영실태조사 - 2 .....	- 9 -
4) 작은도서관 운영실태조사 - 3 .....	- 9 -
5) 작은도서관 운영실태조사 - 4 .....	- 12 -
6) 작은도서관 운영실태조사 - 5(공립).....	- 14 -
7) 작은도서관 운영실태조사 - 5(사립).....	- 15 -
8) 작은도서관 운영실태조사 - 6 .....	- 16 -
9) 작은도서관 운영실태조사 - 7 .....	- 17 -
10) 작은도서관 운영실태조사 - 8 .....	- 18 -
11) 작은도서관 운영실태조사 - 9 .....	- 19 -
12) 작은도서관 운영실태조사 - 결과 .....	- 20 -

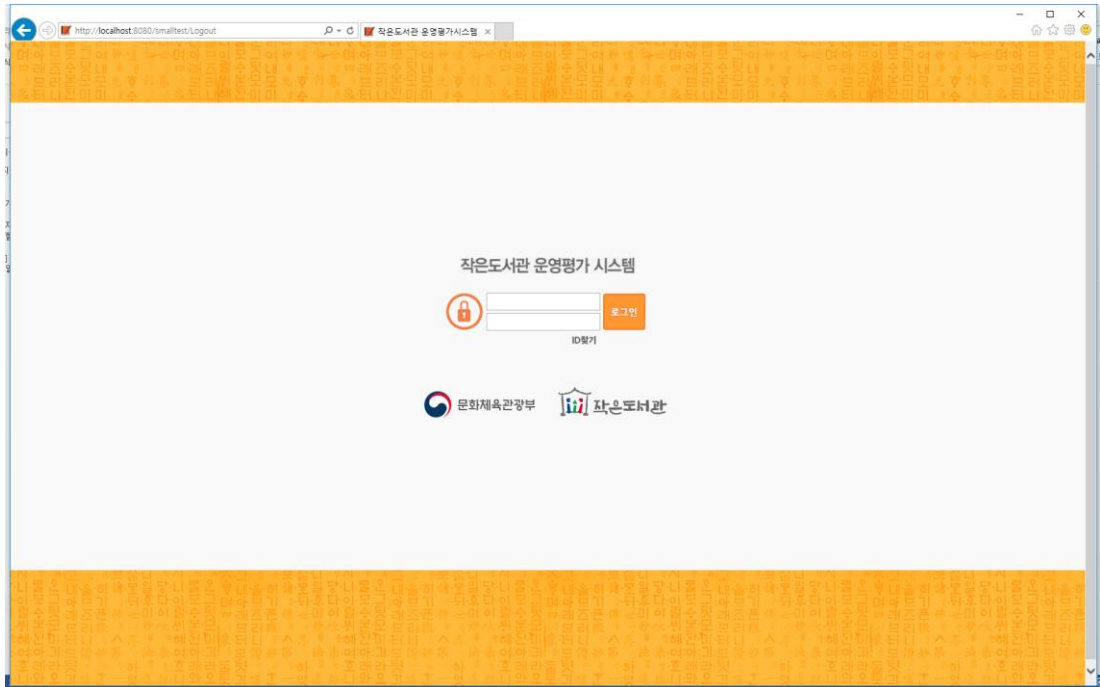
## 1. 서비스 소개

작은도서관은 2019년 작은도서관 홈페이지 기준으로 6,767 (2019년 12월 기준)개소가 전국에서 운영되고 있으며 지역단위 주민 밀착형 생활문화공간으로서 그 역할과 필요성이 증대되고 있습니다. 작은도서관 설립과 운영의 중요성에 대한 인식을 바탕으로 문화체육관광부는 작은도서관진흥법 12조에 따라 매년 전국의 작은도서관 운영 실태조사를 실시하고 있습니다. 작은도서관 운영평가시스템은 작은도서관을 대상으로 하는 운영실태조사를 수행하며 이를 바탕으로 통계적 기반을 구축하여 작은도서관의 운영을 활성화방안 수립을 위한 정보 및 서비스를 제공하고 있습니다. 운영평가시스템은 실태조사에 필요한 자원과 시간을 최소화하여 작은도서관에 대한 정보를 상시 확인하고 오류를 최소화함으로써 작은도서관에 대한 보다 정확하고 유용한 지원방안을 수립할 수 있도록 서비스를 제공하고 있습니다.



## 2. 홈페이지 접속

### 1) 접속화면



① 홈페이지에 접속하면 위와 같은 첫페이지가 열립니다.

② ID를 모를 경우, 빨간 네모에 있는 “ID찾기” 버튼을 눌러 ID를 찾을 수 있습니다. 클릭 시 아래와 같은 팝업이 뜨면서 지역별 지역관리자의 연락처를 조회할 수 있습니다.



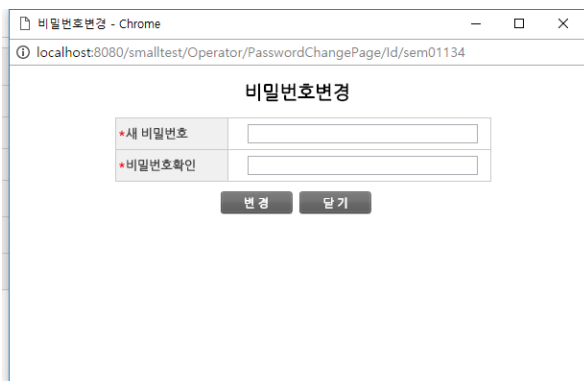
③ 실태조사 기간이 아닐 경우 실태조사 기간과 함께 실태조사가 가능하지 않다는 안내창이 뜨면서 접속이 제한됩니다.

### 3. 운영자관리

#### 1) 현장운영자 조회



- ① 운영자관리 -> 현장운영자 조회 메뉴를 선택하면 로그인한 도서관의 운영자 정보가 화면에 조회됩니다.
- ② \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
- ③ 현장운영자 정보를 변경한 뒤 화면 하단의 수정버튼을 클릭하면 정보가 수정됩니다.



- ④ 비밀번호변경 버튼을 클릭하면 비밀번호 변경하는 팝업 창이 나타납니다.
- ⑤ 새 비밀번호와 비밀번호확인을 동일하게 입력하고, 변경버튼을 클릭하여 비밀번호를 수정합니다.

## 4. 도서관 관리

### 1) 도서관 조회

① 도서관관리 -> 도서관 조회 메뉴를 선택하면 로그인한 도서관의 기본정보가 화면에 조회됩니다.

② \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.

③ 주소검색 버튼을 클릭하면 하단 이미지와 같은 도로명 주소를 조회할 수 있는 팝업 창이 나타납니다.



④ 주소입력란에 도로명 주소(예-벚꽃로 254) 또는 지번주소(예-가산동 60-24)을 입력하면 화면과 같이 주소가 조회되고, 조회 결과에서 파란색으로 표시된 도로명 주소를 선택하면 도서관조회 화면의 우편번호와 주소입력란에 도로명 주소가 입력됩니다.

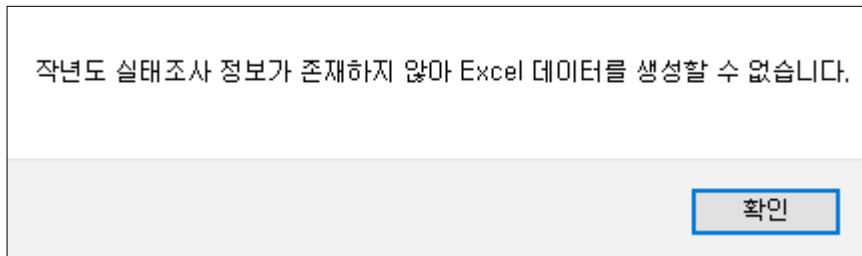
- ⑤ 도서관정보를 수정하고 화면하단의 수정버튼을 클릭하면 도서관정보가 수정됩니다.

## 5. 실태조사

### 1) 작은도서관 운영실태조사 - 시작



- ① 실태조사 -> 작은도서관 운영실태조사 메뉴를 선택하면 로그인한 도서관의 실태조사 설문지를 작성할 수 있는 화면으로 이동합니다.
- ② 화면 하단의 작년도 조사결과출력 버튼을 클릭했을 때, 작년도 실태조사 데이터가 있으면 Excel로 결과를 볼 수 있으며, 존재하지 않는 경우 아래와 같은 안내창이 뜹니다.



- ③ 실태조사 설문은 총 9페이지로 구성되어있고, 한 페이지의 필수항목이 모두 입력되어야 다음 페이지로 진행할 수 있습니다.
- ④ 화면 하단의 시작하기 버튼을 클릭하여 설문지를 작성합니다.

## 2) 작은도서관 운영실태조사 - 1

**작은도서관 법적 기준 사항 확인**

귀 작은도서관의 면적과 열람석 수, 도서관 자료의 총 권수를 기입하여 주시기 바랍니다.

*건물면적	총 <input type="text" value="36.3"/> ㎡ = <input type="text" value="11.00"/> 평 (* 건물면적/열람석 수정은 지역관리자에게 문의하시기 바랍니다.)
*열람석	총 <input type="text" value="16"/> 석
*도서관 자료	총 <input type="text" value="5376"/> 권

• 다음은 [도서관법] 시행령 제 3조에 규정된 작은도서관이 갖추어야 하는 사실과 자료기준입니다.

건면적 33㎡ 이상, 열람석 6석 이상, 도서관자료 1,000권 이상  
(건물면적에 현관, 휴게실, 복도, 화장실, 식당 등의 면적은 포함되지 않음)

건물면적 : 건물에서 도서관 공간으로만 이용되는 면적의 합계  
열람석 : 이용자들이 작은도서관 내에서 이용가능한 좌석의 수

1층면적  
(30㎡)

+

2층면적  
(25㎡)

=

연면적  
(55㎡)

**작은도서관 운영 상태 확인**

**Q. 지난 1년간 작은도서관의 운영 상태에 변동 사항이 있습니까?**

현재 운영상태 :  계속 운영

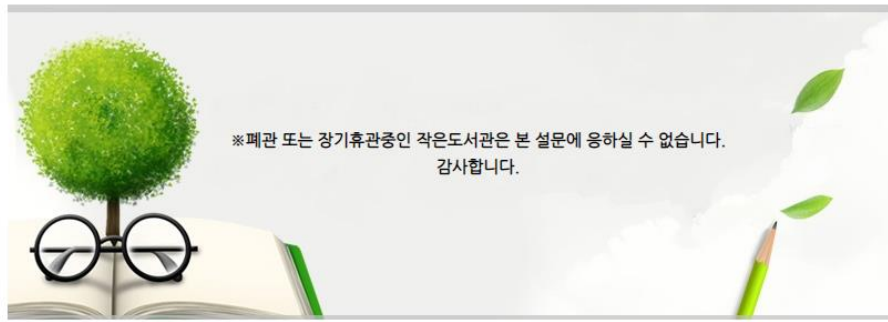
운영중    등록 취소(폐관)    운영 안 함(장기휴관 포함)

\*입력이 제한된 항목은 관할 지역관리자에게 연락하여 수정하여 주시기 바랍니다.

**다음**

- ① \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
- ② 위 화면에서 붉은색 원으로 표시된 곳의 ? 에 마우스를 가져다 대면 해당 질문의 설명을 볼 수 있습니다.
- ③ 설문지 상에 입력이 제한된 항목은 해당 지역관리자에게 문의하여 수정할 수 있습니다.
- ④ 설문지 상에 입력되어 있는 정보는 설문을 처음 시작할 때 기존 도서관 정보가 자동으로 출력되어 보여집니다.
- ⑤ 건물면적이 수정되면 자동으로 평수가 계산되며, 1페이지에서 입력된 도서관 자료는 4페이지 자료현황의 도서 장서수와 연동됩니다.
- ⑥ 항목을 모두 입력하고 다음버튼을 클릭하여 다음 설문지로 넘어갑니다.
- ⑦ 첫번째 페이지에서 입력한 값(건물면적, 열람석, 도서관자료)이 법정기준에 미달하거나, 도서관의 운영상태가 등록취소(폐관) 또는 운영안함(장기휴관 포함)일 때, 실태조사하는 연도에 개관한 도서관의 경우 더 이상 설문을 진행할 수 없습니다.

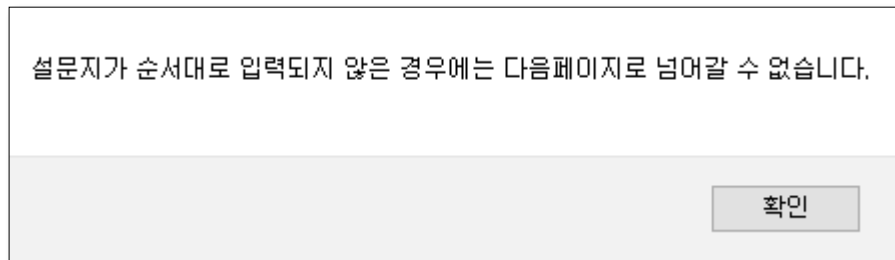




※ 폐관 또는 장기휴관중인 작은도서관은 본 설문에 응하실 수 없습니다.  
감사합니다.

다음으로

⑧ 입력을 마치지 않고 다른 페이지 번호를 누르는 경우 아래와 같은 경고창이 뜹니다.



### 3) 작은도서관 운영실태조사 - 2

- ① \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
- ② 변경사항의 있다 항목을 선택하였을 때 나오는 선택박스는 여러 개를 선택해도 되며, 기타를 선택하였을 때는 입력란에 정보를 입력해야 합니다.
- ③ 위 화면에서 붉은색 원으로 표시된 곳의 ? 에 마우스를 가져다 대면 해당 질문의 설명을 볼 수 있습니다.
- ④ 입력이 제한된 항목은 지역관리자에게 문의하여 입력/수정해야 합니다.
- ⑤ 공사립의 경우 선택이 제한되며, 하위 운영유형은 자유롭게 변경할 수 있습니다.
- ⑥ 화면 하단의 이전 버튼을 클릭하면 1페이지로 이동하고, 다음 버튼을 클릭하면 3페이지로 이동합니다. 다음 페이지로 넘어가는 경우 현재 페이지의 필수 입력정보를 입력하지 않은 경우에는 넘어갈 수 없습니다.
- ⑦ 임시저장은 현재 작성 중인 설문을 저장합니다.  
 다음버튼을 클릭하여 다음페이지로 넘어갈 때도 입력정보는 저장됩니다.

### 4) 작은도서관 운영실태조사 - 3

✓ 운영정보

\*지역 공공도서관 분관 여부?  예 (분관이 되는 공공도서관 명칭 : )  아니오

\*이용자대상 특화 작은도서관?  특화아날  다문화  청소년  노년  장애인  종교  기타대상

\*운영 시간

요일	시작	종료
월요일	15 ▼시 00 ▼분	21 ▼시 00 ▼분
화요일	15 ▼시 00 ▼분	21 ▼시 00 ▼분
수요일	15 ▼시 00 ▼분	21 ▼시 00 ▼분
목요일	15 ▼시 00 ▼분	21 ▼시 00 ▼분
금요일	15 ▼시 00 ▼분	18 ▼시 00 ▼분
토요일	- ▼시 - ▼분	- ▼시 - ▼분
일요일	- ▼시 - ▼분	- ▼시 - ▼분

\*운영 시간 평균

1일	일 평균 <input type="text" value="5"/> 시간
1년	연간 총 운영 <input type="text" value="261"/> 일

✓ 운영자 정보

\*운영자

\*직책  대표자  운영자  자임봉사자  
\* 운영자이면서 대표자인 경우는 대표자로 선택

\*연락처

\*이메일  @ naver.com naver.com ▼

재직기간  년  개월

이전 다음 임시저장

- \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
- 운영정보 - 운영요일을 선택하면 표 아래의 운영시간 평균의 연간 총 운영 일이 자동으로 계산 됩니다. 해당 항목은 사용자가 임의로 수정할 수 있습니다.
- 위 화면에서 붉은색 원으로 표시된 곳의 ? 에 마우스를 가져다 대면 해당 질문의 설명을 볼 수 있습니다.
- 운영정보 -월~일요일 운영시간의 운영 시작시간, 시작분, 종료시간, 종료분을 선택합니다. 시작시간과 종료시간을 모두 입력해야 합니다. 입력 후에는 일 평균 운영시간과 연간 총 운영일이 자동으로 계산되며, 도서관의 실제 운영시간과 연간 운영일에 맞도록 수정할 수 있습니다.
- 화면 하단의 이전 버튼을 클릭하면 2페이지로 이동하고, 다음 버튼을 클릭하면 4페이지로 이동합니다. 다음 페이지로 넘어가는 경우 현재 페이지의 필수 입력정보를 입력하지 않은 경우에는 넘어갈 수 없습니다.

⑥ 임시저장은 현재 작성 중인 설문을 저장합니다.

☞ 다음버튼을 클릭하여 다음페이지로 넘어갈 때도 입력정보는 저장됩니다.

## 5) 작은도서관 운영실태조사 - 4

✓ 자료 현황

*도서자료 ?	지난 1년간 증가한 장서의 수(2018/01/01 ~ 2018/12/31)	<input type="text" value="296"/> 권
	지난 1년간 폐기한 장서의 수(2018/01/01 ~ 2018/12/31)	<input type="text" value="627"/> 권
	현재 총 보유 장서 수(조사 시점 기준-1000권 미만시 조사제외로 변경)	<input type="text" value="6344"/> 권
*연속간행물 ?	지난 1년간 증가한 연속간행물의 종 수(2018/01/01 ~ 2018/12/31)	<input type="text" value="0"/> 종
	지난 1년간 폐기한 연속간행물의 종 수(2018/01/01 ~ 2018/12/31)	<input type="text" value="0"/> 종
	현재 총 보유 연속간행물 수(조사 시점 기준)	<input type="text" value="0"/> 종
인쇄자료 이외의 자료 보유 여부 및 수량	<input type="checkbox"/> 전자자료 <input type="text" value=""/> 권, <input type="checkbox"/> DVD <input type="text" value=""/> 점. <input type="checkbox"/> 음향자료, CD 등 <input type="text" value=""/> 점. <input type="checkbox"/> 기타 <input type="text" value=""/>	

✓ 인력 현황

*직원	상근직 직원 ?	<input type="text" value="0"/> 명
	시간제 직원 ?	<input type="text" value="0"/> 명
	사서자격증 보유 직원(상근/시간제 모두 포함)	<input type="text" value="0"/> 명
	지난 1년간 도서관 운영 관련 교육 참여 직원(상근/시간제 모두 포함) ?	<input type="radio"/> 있다 <input checked="" type="radio"/> 없다
*자원봉사자	정기적 자원봉사자 ?	<input type="text" value="13"/> 명
	비정기적 자원봉사자 ?	<input type="text" value="0"/> 명
	사서자격증 보유 자원봉사자(정기적 자원봉사자에 한함)	<input type="text" value="0"/> 명
	지난 1년간 도서관 운영 관련 교육 참여 자원봉사자(정기적 자원봉사자에 한함) ?	<input type="radio"/> 있다 <input checked="" type="radio"/> 없다

- ① \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
- ② 위 화면에서 붉은색 원으로 표시된 곳의 ? 에 마우스를 가져다 대면 해당 질문의 설명을 볼 수 있습니다.
- ③ 자료현황의 도서자료의 현재 총 보유 장서는 1페이지에서 입력한 장서 수가 자동으로 입력되며 현재 페이지에서 입력된 장서 수가 1페이지와 도서관 정보에도 반영됩니다. 현재 총 보유 장서수를 1000권 미만으로 변경하는 경우 자동으로 도서관 장서수가 1000권 미만으로 수정되어 실태조사에서 조사제외 도서관으로 분류됩니다.
- ④ 인력현황의 직원/자원봉사자의 교육현황의 있다 항목을 선택하는 경우 설문지에 추가로 나타나는 항목을 입력해야 합니다.
- ⑤ 화면 하단의 이전 버튼을 클릭하면 3페이지로 이동하고, 다음 버튼을 클릭하면 5페이지로 이동합니다. 다음 페이지로 넘어가는 경우 현재 페이지의 필수 입력정보를 입력하지 않은 경우에는 넘어갈 수 없습니다.
- ⑥ 임시저장은 현재 작성 중인 설문을 저장합니다.

☞ 다음버튼을 클릭하여 다음페이지로 넘어갈 때도 입력정보는 저장됩니다.

## 6) 작은도서관 운영실태조사 - 5(공립)

✓ 예산 현황

<div style="border: 1px solid #e67e22; border-radius: 50%; padding: 2px; display: inline-block;">*예산 현황</div>	자료구입비(도서, 비도서, 전자자료, 연속간행물)	<input style="width: 100%;" type="text" value="2,800,000"/> 원 이백팔십만원
	인건비	<input style="width: 100%;" type="text" value="4,800,000"/> 원 사백팔십만원
	운영비(프로그램운영비, 시설관리비 및 일반관리비 포함)	<input style="width: 100%;" type="text" value="2,200,000"/> 원 이백이십만원
	합계	<input style="width: 100%;" type="text" value="9,800,000"/> 원 구백팔십만원

✓ 운영위원회

\*운영위원회 구성 여부?

있다  
 없다

이전
다음
임시저장

- ① 설문지를 작성하고 있는 도서관이 공립 작은도서관인 경우 위 화면이 출력됩니다.
- ② \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
- ③ 위 화면에서 붉은색 원으로 표시된 곳의 ? 에 마우스를 가져다 대면 해당 질문의 설명을 볼 수 있습니다.
- ④ 예산현황 - 도서구입비/인건비/운영비를 입력하면 합계는 자동으로 계산되며 임의로 수정할 수 없습니다. 입력되는 예산액은 하단에 한글로 표시되어 입력된 액수를 파악할 수 있으며, 천단위 콤마가 제공됩니다. 인건비의 경우 억단위가 넘어가면 입력자가 인지할 수 있도록 색깔이 변경됩니다.
- ⑤ 화면 하단의 이전 버튼을 클릭하면 4페이지로 이동하고, 다음 버튼을 클릭하면 6페이지로 이동합니다. 다음 페이지로 넘어가는 경우 현재 페이지의 필수 입력정보를 입력하지 않은 경우에는 넘어갈 수 없습니다.
- ⑥ 임시저장은 현재 작성 중인 설문을 저장합니다.
  - ☞ 다음버튼을 클릭하여 다음페이지로 넘어갈 때도 입력정보는 저장됩니다.

## 7) 작은도서관 운영실태조사 - 5(사립)

✓ 예산 현황

<b>*예산수입원</b>	<input type="checkbox"/> 행정기관 지원 <input type="checkbox"/> 회원 회비 및 이용료 <input type="checkbox"/> 후원금 <input type="checkbox"/> 자부담(운영자 자체부담) <input checked="" type="checkbox"/> 기타
<b>*재정자립비</b>	<input type="radio"/> 자부담 50% 이상 <input type="radio"/> 50%미만~30%이상 <input type="radio"/> 30%미만~10%이상 <input type="radio"/> 10%미만 <input checked="" type="radio"/> 없음
<b>*예산 현황?</b>	자료구입비(도서, 비도서, 전자자료, 연속간행물) <div style="float: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100px; text-align: center;">0 원</div>
	인건비 <div style="float: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100px; text-align: center;">0 원</div>
	운영비(프로그램운영비, 시설관리비 및 일반관리비 포함) <div style="float: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100px; text-align: center;">0 원</div>
	합계 <div style="float: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100px; text-align: center;">0 원</div>

✓ 운영위원회

<b>*운영위원회 구성 여부?</b>	<input checked="" type="radio"/> 있다 <input type="radio"/> 연 4회 이상 정기모임 개최 <input checked="" type="radio"/> 연 3회 이하 정기 또는 임시모임 개최 <input type="radio"/> 운영위원회는 있으나, 모임을 개최하지 않음 <input type="radio"/> 기타 <input style="width: 100px;" type="text"/> <input type="radio"/> 없다
----------------------	--

이전
다음
임시저장

- ① 설문지를 작성하고 있는 도서관이 사립 작은도서관인 경우 위 화면이 출력됩니다.
  - ② \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
  - ③ 위 화면에서 붉은색 원으로 표시된 곳의 ? 에 마우스를 가져다 대면 해당 질문의 설명을 볼 수 있습니다.
  - ④ 예산현황 - 도서구입비/인건비/운영비를 입력하면 합계는 자동으로 계산되며 임의로 수정할 수 없습니다. 입력되는 예산액은 하단에 한글로 표시되어 입력된 액수를 파악할 수 있으며, 천단위 콤마가 제공됩니다. 인건비의 경우 억단위가 넘어가면 입력자가 인지할 수 있도록 색깔이 변경됩니다.
  - ⑤ 화면 하단의 이전 버튼을 클릭하면 4페이지로 이동하고, 다음 버튼을 클릭하면 6페이지로 이동합니다. 다음 페이지로 넘어가는 경우 현재 페이지의 필수 입력정보를 입력하지 않은 경우에는 넘어갈 수 없습니다.
  - ⑥ 임시저장은 현재 작성 중인 설문을 저장합니다.
- ☞ 다음버튼을 클릭하여 다음페이지로 넘어갈 때도 입력정보는 저장됩니다.



## 8) 작은도서관 운영실태조사 - 6

✔ 시설 현황

• 컴퓨터 보유 여부

있다

이용자용 컴퓨터  대

관리자용 컴퓨터  대

없다

✔ 이용자 관리

• 외부 도서대출 여부	<input checked="" type="radio"/> 외부 대출 가능 <input type="radio"/> 외부 대출 불가능	
• 연간 대출 도서 수	<input type="text" value="5515"/> 권	
• 대출 도서 관리 방법 ?	<input checked="" type="radio"/> 전용프로그램 사용 <input radio"="" type="text" value="K-LAS 3.0 (채움씨앤아이)           &lt;br/&gt; &lt;input type="/> 전용프로그램 사용안함	
• 상호정보협력망(지역연계)구축 여부 ?	<input checked="" type="radio"/> 그렇다 <input type="radio"/> 그렇지 않다	
• 이용자(방문자) 수	하루 평균 이용자 수	<input type="text" value="32"/> 명
	한달 평균 이용자 수	<input type="text" value="696"/> 명
	연간 평균 이용자 수	<input type="text" value="8352"/> 명
• 회원제 운영	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오	

이전
다음
임시저장

- ① \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
  - ② 위 화면에서 붉은색 원으로 표시된 곳의 ? 에 마우스를 가져다 대면 해당 질문의 설명을 볼 수 있습니다.
  - ③ 시설현황의 컴퓨터보유여부에서 '있다' 항목을 선택했을 때 이용자용/관리자용 컴퓨터의 수를 0으로 입력할 수 없습니다.
  - ④ 이용자 관리의 이용자(방문자) 수 항목에서 하루 평균 이용자 수를 입력하면 한달/연간 평균 이용자 수는 자동으로 계산됩니다. 결과값은 설문을 작성하는 작성자가 직접 수정할 수 있습니다.
  - ⑤ 화면 하단의 이전 버튼을 클릭하면 5페이지로 이동하고, 다음 버튼을 클릭하면 7페이지로 이동합니다. 다음 페이지로 넘어가는 경우 현재 페이지의 필수 입력정보를 입력하지 않은 경우에는 넘어갈 수 없습니다.
  - ⑥ 임시저장은 현재 작성 중인 설문을 저장합니다.
- ☞ 다음버튼을 클릭하여 다음페이지로 넘어갈 때도 입력정보는 저장됩니다.

## 9) 작은도서관 운영실태조사 - 7

✓ 연계 현황

*상호대차 서비스 제공 여부?	<input type="radio"/> 그렇다 <input checked="" type="radio"/> 그렇지 않다
*순회사서 서비스 제공 여부?	<input type="radio"/> 그렇다 <input checked="" type="radio"/> 그렇지 않다

✓ 지원 현황

**Q.** 지난 한 해 동안 지자체나 공공도서관으로부터 지원을 받은 적이 있습니까?

*지자체-공공도서관 지원 여부	<input type="radio"/> 그렇다 <input checked="" type="radio"/> 그렇지 않다
------------------	--

이전
다음
임시저장

- ① \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
  - ② 위 화면에서 붉은색 원으로 표시된 곳의 ?에 마우스를 가져다 대면 해당 질문의 설명을 볼 수 있습니다.
  - ③ 지원현황의 지자체, 공공도서관 지원여부를 그렇다 항목을 선택한 경우 인력/예산/도서자료(장서)/독서,문화프로그램/기타 항목 중 1개 이상을 입력해야 합니다.
  - ④ 화면 하단의 이전 버튼을 클릭하면 6페이지로 이동하고, 다음 버튼을 클릭하면 8페이지로 이동합니다. 다음 페이지로 넘어가는 경우 현재 페이지의 필수 입력정보를 입력하지 않은 경우에는 넘어갈 수 없습니다.
  - ⑤ 임시저장은 현재 작성 중인 설문을 저장합니다.
- ☞ 다음버튼을 클릭하여 다음페이지로 넘어갈 때도 입력정보는 저장됩니다.

10) 작은도서관 운영실태조사 - 8

✓ 독서/문화프로그램

Q. 지난 한 해 동안 독서-문화프로그램을 실시한 적이 있습니까?

\*프로그램 실시 여부  그렇다  그렇지 않다

구분	프로그램 수입	실시횟수?	참가자 수?
독서프로그램	<input type="text"/> 개	<input type="text"/> 회	<input type="text"/> 명
문화프로그램	<input type="text"/> 1 개	<input type="text"/> 48 회	<input type="text"/> 288 명

✓ 홍보 활동

Q. 지난 한 해 동안 작은도서관 이용 활성화를 위하여 도서관 이용 및 독서프로그램 운영에 대한 홍보활동을 실시한 적이 있습니까?


홍보활동 여부  그렇다  그렇지 않다

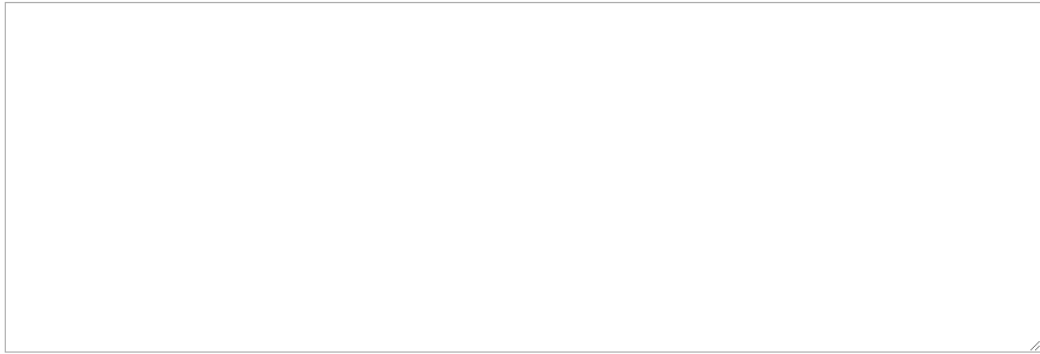
홍보방법(중복가능)	지난 한 해 실적
<input type="checkbox"/> 지역매체(지역방송, 지역신문 등) 활용	<input type="text"/> 건
<input type="checkbox"/> 인쇄물(전단지, 현수막, 포스터 등) 제작 및 배포	<input type="text"/> 건
<input type="checkbox"/> 간행물(소식지 등) 발간	<input type="text"/> 건
<input type="checkbox"/> 인터넷(홈페이지, 커뮤니티, 블로그 등) 홍보	<input type="text"/> 건
<input type="checkbox"/> 도서관 내 안내자로 비치	<input type="text"/> 건
<input type="checkbox"/> 기타	<input type="text"/> 1 건

이전 다음 임시저장

- ① \*이 표시된 항목은 필수 항목입니다.
  - ② 위 화면에서 붉은색 원으로 표시된 곳의 ? 에 마우스를 가져다 대면 해당 질문의 설명을 볼 수 있습니다.
  - ③ 독서/문화프로그램의 프로그램 실시 여부에서 '그렇다' 항목을 선택한 경우 독서/문화프로그램 항목을 최소 1개 이상 입력해야 합니다.
  - ④ 화면 하단의 이전 버튼을 클릭하면 7페이지로 이동하고, 다음 버튼을 클릭하면 9페이지로 이동합니다. 다음 페이지로 넘어가는 경우 현재 페이지의 필수 입력정보를 입력하지 않은 경우에는 넘어갈 수 없습니다.
  - ⑤ 임시저장은 현재 작성 중인 설문을 저장합니다.
- ☞ 다음버튼을 클릭하여 다음페이지로 넘어갈 때도 입력정보는 저장됩니다.

## 11) 작은도서관 운영실태조사 - 9

 작은도서관 운영 관련 의견



운영 실태조사에 응답해주셔서 매우 감사드립니다.

이전

제출

임시저장

- ① 실태조사 마지막 페이지로 작은도서관 운영 관련 의견을 작성하고 제출을 눌러 실태조사를 종료하는 페이지입니다. 제출버튼을 클릭하지 않는 경우 입력완료가 되지 않습니다.
- ② 화면 하단의 이전 버튼을 클릭하면 9페이지로 이동하고, 제출 버튼을 클릭하면 설문지 작성이 종료되고 지금까지 입력한 정보를 볼 수 있는 페이지로 이동합니다.
- ③ 임시저장은 현재 작성 중인 설문을 저장합니다.

## 12) 작은도서관 운영실태조사 - 결과

컴퓨터 보유 여부	보유 - 이용자용 컴퓨터 : 0 대 / 관리자용 컴퓨터 : 1 대			
<b>이용자관리</b>				
외부로 도서대출 가능 여부	가능			
연간 대출도서 권 수	320 권			
대출도서 관리방법	장부에 수기입력			
지역연계(상호정보협력망)구축 여부	그렇지 않다			
이용권 수 (방문자 수)	1일 평균 이용자 수	10 명		
	한달 평균 이용자 수	218 명		
	연간 평균 이용자 수	2,610 명		
회원제 운영 여부	회원제로 운영되지 않음			
<b>지자체 및 공공도서관의 지원 여부</b>				
상호대처서비스 제공 여부	그렇지 않다			
순회사서서비스 활용 여부	그렇지 않다			
<b>프로그램 운영 및 도서관 홍보</b>				
독서 문화프로그램 실시 여부	구분	프로그램 수	실시횟수	참가자 수
	독서프로그램	2 개	50 회	1,440 명
	문화프로그램	0 개	0 회	0 명
도서관 및 프로그램 홍보활동 여부	그렇다			
	홍보방법(지역매체 : 5 건 / )			
<b>작은도서관 운영 관련 의견</b>				

귀중한 시간 응답해 주셔서 정말 감사합니다.

EXCEL 처음으로

- ① 화면 하단에 EXCEL 버튼을 클릭하면 입력한 정보를 EXCEL 파일로 내려 받을 수 있습니다.
- ② 처음으로 버튼을 클릭하면 실태조사 설문지 처음화면으로 이동합니다.