

사립작은도서관 보조금 지원을 위한 운영 평가

■ 작은도서관명:

평가영역	평가항목	세부평가지표	평가내용	증빙자료
정량평가(a)				
설립 목적의 적합성 및 업무지침의 명문화 (12)	개방성	모든 아산시민에게 이용 가능		이용안내/규정, 정관, 업무지침 혹은 매뉴얼 사본
		특정 이용자만 이용 가능		
	운영위원회	구성, 회의개최(2회이상)		운영위원회 회칙, 명단, 회의록, 사진 등
		구성, 회의미개최		
		비구성		
	운영계획수립	유		연간운영계획서 사본
무				
예산 자립성(15)	운영비 (도서구입비, 인건비, 프로그램비 등)	500만원 이상		집행액 요약본 (보조금지원 포함 가능)
		300만원 이상~500만원 미만		
		100만원 이상~300만원 미만		
		100만원 미만		
		없음		
	자부담 및 후원	100만원 이상		예산반영 서류, 후원금이 기재된 통장 등 사본 (보조금 외 자체만 포함)
		20만원 이상~100만원 미만		
		20만원 미만 또는 없음		
	회계장부 유무	유		장부(첫장, 끝장) 사본
		무		
서비스(28)	개관시간	주 40시간 이상		도서관 안내게시물 사진 또는 홈페이지 캡처 사진
		주 25시간 이상 ~ 40시간 미만		
		주 15시간 이상 ~ 25시간 미만		
		주 15시간 미만		
	대출권수	일평균 40권 이상		수기대출자료 사본 또는 도서관리시스템 대출권수 캡처 사진
		일평균 20권 이상 ~ 40권 미만		
		일평균 10권 이상 ~ 20권 미만		
		일평균 10권 미만		
	프로그램 운영실적	연간 운영횟수 10회 이상		프로그램명 기재, 운영횟수, 사진
		연간 운영횟수 3회 이상~7회 미만		
		연간 운영횟수 3회 미만		
		없음		

■ 작은도서관명:

평가영역	평가항목	세부평가지표	평가내용	증빙자료
정량평가(a)				
자료확충(10)	장서 증가량 (구입+기증)	400권 이상		도서관리 프로그램 내 장서 수 캡처 사진 또는 도서 구입 영수증 및 기증 목록 등
		300권 이상 ~ 400권 미만		
		200권 이상 ~ 300권 미만		
		100권 이상 ~ 200권 미만		
		100권 미만		
		없음		
시설의 적정성(16)	전용공간	도서관 전용		현장사진
		타시설과 병용 (종교시설, 지역아동센터 등 운영하면서 공간 미 분리 시)		
	식별안내문	현판, 이용안내판 설치		현장사진
		없음		
	도서관리프로그램 사용 여부	사용		도서관리프로그램 화면캡처 사진
		미사용		
인력자원(14)	전담인력 유무 (1일 4시간 이상)	전담인력(유급)		유급: 채용계약서 사본, 인건비 지급확인자료
		전담인력(무급)		무급: 운영자인적사항, 운영일지 등
		없음(확인불가)		(공공근로 제외)
	전담인력의 전문성	사서자격증 소지자		자격증 사본
		없음		
	자원봉사자 수	6명 이상		자원봉사자 명부, 일지 등
		3명 이상 ~ 6명 미만		
		1명 이상 ~ 3명 미만		
		없음		
	교육참여	8시간 이상		※ 중앙운영팀에서 자체 검증 교육 수료증 사본 등
		4시간 이상 ~ 8시간 미만		
		1시간 이상 ~ 4시간 미만		
없음				
홍보(5)	홈페이지, 블로그, 밴드, SNS 등 운영	운영		홈페이지 등 주소(개설만 하고 미운영은 '미운영'에 해당)
		미운영		
	홍보실적 (최대4점)	언론보도(신문, 방송 등)		홍보사진 및 캡처
		홍보물(현수막, 리플릿, 전단지 등)		
		SNS(페이스북, 트위터, 밴드, 인스타그램 등)		
없음				
정성평가(b)				
발전가능성(10)	발전가능성 및 추진의지	향후 발전가능성, 추진의지 등에 대한 정성적 평가		장기적 플랜, 관련 추진내역

***운영평가 가감점영역**

평가영역	평가항목	세부평가지표	평가내용	증빙자료
가점 (16)	동아리 수	3개 이상 구성		동아리 회원명부, 동아리 활동록, 사진
		1개 이상 ~ 3개 미만 구성		
		없음		
	공모사업 지원 수	3개 이상 지원		공모사업 응모 지원서 사본
		1개 이상 ~ 3개 미만 지원		
		없음		
	도서구입	아산시서점협동조합 구입		카드결제 등 지출서류 사본 ※ 일부만 구입은 인정 안함
신규 등록	신규등록 작은도서관 운영계획 및 발전가능성 확인		운영계획서 및 현장 확인	
감점 (-10)	보조금 정산	보조사업 미추진		※ 중앙운영팀 자체 확인
		정산 서류 기간 내 미제출		
		집행항목 부적절 사용 지적 여부		

※ 실태조사 시 증빙자료를 확인할 예정이오니, 준비해주시기 바랍니다. (증빙자료가 없을 시 점수 미인정)