

# 교육생을 위한 Zoom 사용 안내

# Index

교육 사전 준비(4p)는 필수로 읽으시기 바랍니다.

<b>0. 교육 사전 준비 안내 및 당부사항</b>	4
<b>1. 교육 참여방법 안내</b>	7
1.1 PC 환경	7
1.2 스마트 폰 환경	10
<b>2. PC 접속 후 화면 안내</b>	
2.1 화면 크기 조정	15
2.2 참가자	16
2.3 채팅	17
2.4 반응	17
2.5 오디오 및 비디오	18
<b>3. 스마트 폰 접속 후 화면 안내</b>	
3.1 반응	21
3.2 채팅	21
3.3 가상배경	22
3.4 손들기	22



교육 사전 준비

원활한 교육 진행을 위해 시작 전

**반드시** 점검해주시기 바랍니다.

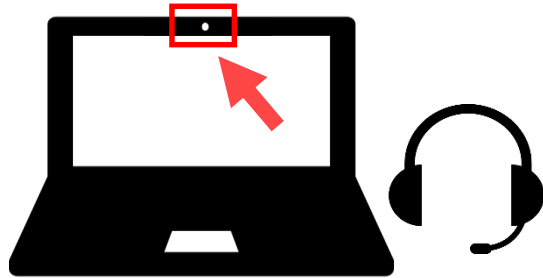
## 공통 준비물 ( 다음 중 택 1 )

- 카메라가 내장된 노트북과 마이크 기능이 있는 이어폰 및 헤드셋
  - 데스크탑 컴퓨터, 웹카메라와 마이크 기능 이어폰 및 헤드셋
- 두 옵션 모두 불가한 경우에만 태블릿PC, 스마트폰과 같은 모바일 기기 사용 가능

준비물 1



준비물 2



## 수업 전 확인 사항

- 사용할 기기의 정상작동 확인을 위한 사전 테스트 필수  
(이어폰 마이크의 적정 위치, 이어폰 연결/접촉 여부 등)  
특히, 오디오와 비디오 작동 테스트는 **반드시** 진행할 것  
(오디오 작동 테스트 8p 참고)
- \*노이즈가 심하므로 발언 시 마이크를 최대한 터치하지 않는 것이 좋습니다.
- 교육에 참석하는 장소의 네트워크 환경 확인
- 대화음, 소음과 같은 주변 잡음 요소 확인



강의 내용 녹음, 촬영(사진, 동영상)을 **금지**합니다.

※본 온라인 강의 및 콘텐츠 저작권은 지방공기업평가원이 보유하고 있으며,  
이는 저작권법 등 지식재산권 관련 법령에 의해 보호받고 있습니다.

# 01

## 교육 참여방법 안내

### 1.1 PC 환경

- 이메일 및 문자의 안내된 회의 링크 이용
- Zoom 홈페이지로 직접 접속

### 1.2 스마트 폰 환경

- 회의 ID 입력으로 접속
- 이메일 및 문자의 안내된 회의 링크 이용

## 01 교육 참여방법 안내

## 1.1 PC 환경(접속 경로)

- 이메일을 통해서 접속하는 경우 → 링크를 클릭하신 후에 Zoom 다운로드(실행)합니다.

다운로드 후 지정한 양식에 따라 이름을 설정하고 회의 참가를 클릭  
(회원가입 및 로그인 안 하셔도 됩니다.)

호스트 (가) 예약된 Zoom 회의에 귀하를 초대합니다.

주제: 의 개인 회의실

## Zoom 회의 참가

<https://us04web.zoom.us/j/6639115435?pwd=aDJKQUtgNEpNSndRNFNCMzlvZDZXQT09>

회의 ID: 663 911 5435

비밀번호: 1234



다운로드가 몇 초 후에 자동으로 시작됩니다.  
그렇지 않으면 [여기서 다운로드](#)하십시오.



Zoom ... .exe을(를) 클릭합니다.

 Zoom\_o42l8sofizk....exe

이름 입력

이름

☒ 이후 회의에서 이름 기억

## 회의 참가

추소

나머지 설명은 6p로 이동

# 01 교육 참여방법 안내

## 1.1 PC 환경 - 접속 경로

- Zoom 홈페이지로 접속하는 경우 → Zoom 사이트(<https://zoom.us/>) 우측 상단에 있는 회의 참가 클릭 후 회의 참가 칸에 회의 ID 입력  
→ 하단 바에서 실행을 클릭 → 실행 후 회의 ID와 같이 전달받은 비밀번호를 입력  
(회원가입 및 로그인 안 하셔도 됩니다.)

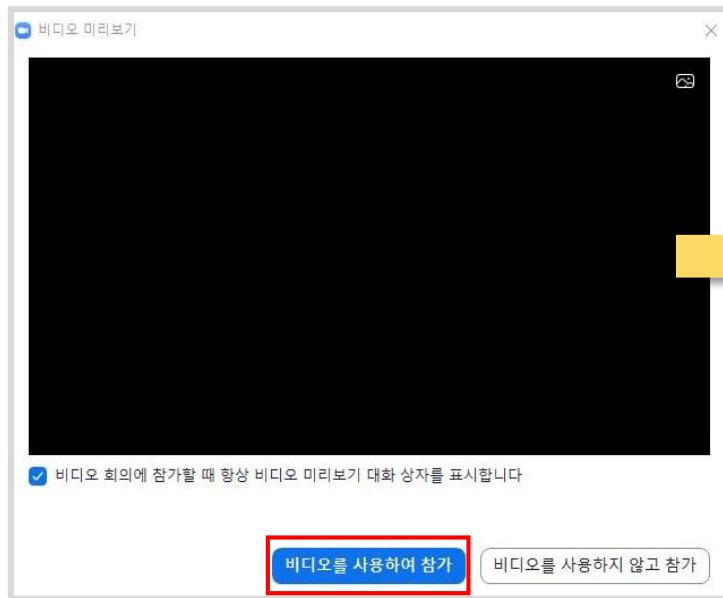




# 01 교육 참여방법 안내

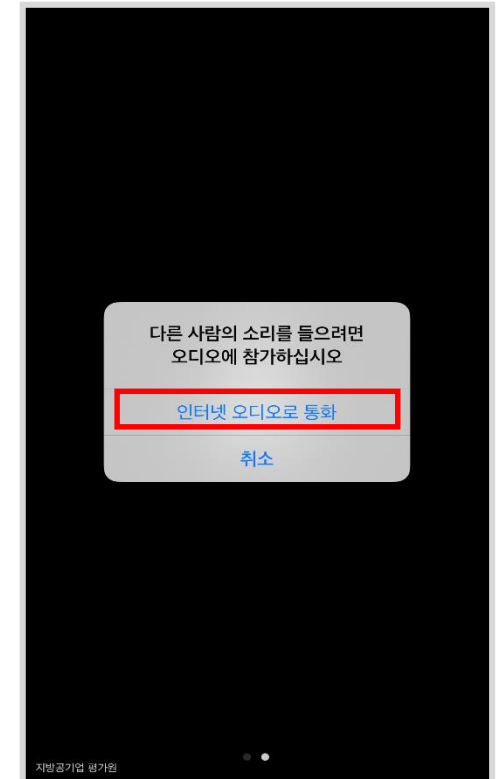
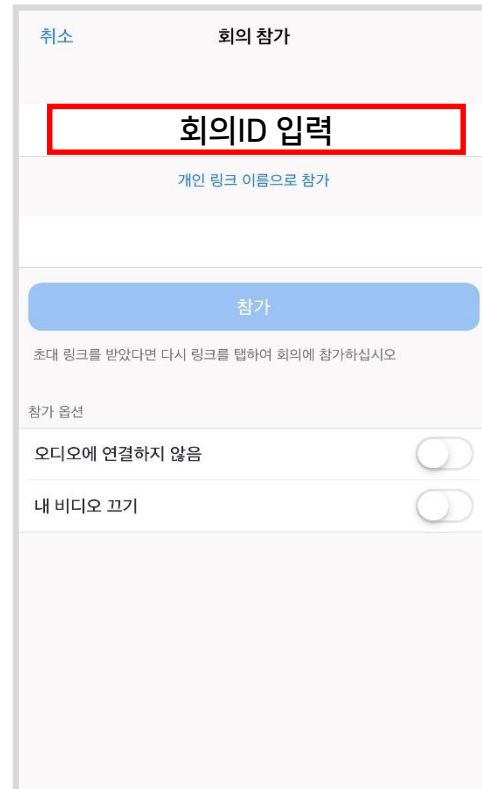
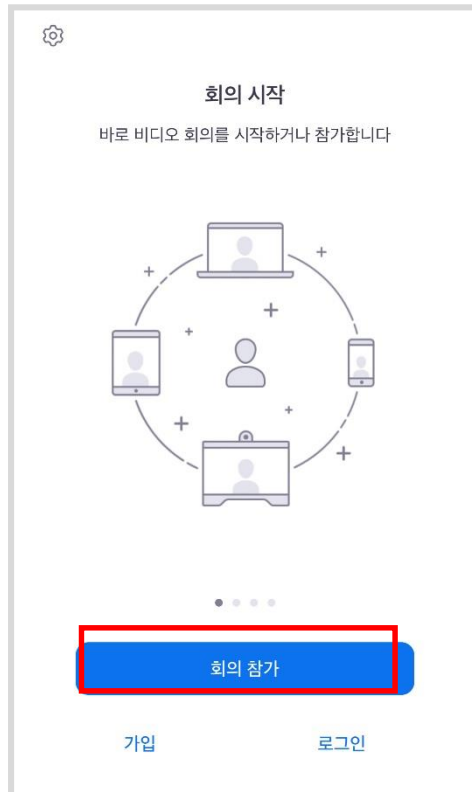
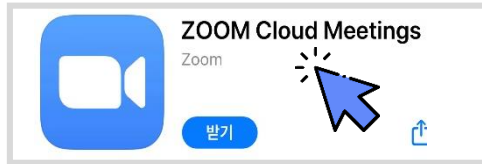
## 1.1 PC 환경 - 비디오 및 오디오 설정

- '비디오를 사용하여 참가'(**필수**) 클릭, 호스트의 수락을 기다립니다.  
(비디오 활성화 설정의 자세한 내용은 15페이지 참고)
- 입장 후 '스피커 및 마이크 테스트'(**필수**) 클릭, 오디오 재생과 소리 크기 확인
- 오디오 테스트 후 '컴퓨터 오디오로 참가'(**필수**) 클릭하면 교육 참여를 위한 설정이 완료됩니다.



# 01 교육 참여방법 안내

## 1.2 스마트 폰 환경 - 회의ID와 비밀번호로 접속하는 경우




- 앱 스토어 또는 Google play에서 Zoom Cloud Meetings 앱(app) 다운로드
- '회의 참가' 클릭 후 전달 받은 회의 ID(11자리) 입력 후 하단의 참여 클릭
- 회의 비밀번호 입력 (회의 ID 및 비밀번호는 사전테스트 이후 안내되는 이메일 및 문자 참고)
- '인터넷 오디오로 통화'(필수) 선택

# 01 교육 참여방법 안내

나머지 설명은 9p로 이동

## 1.2 스마트 폰 환경 - 링크로 접속하는 경우



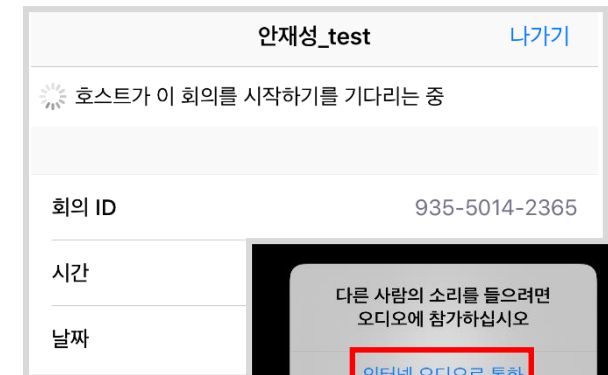
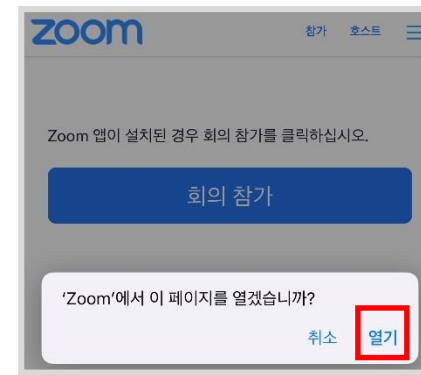
- 앱 스토어 또는 Google play에서 **Zoom Cloud Meetings** 앱(app) 다운로드
- 갤럭시의 경우 전달 받은 링크 누르면 앱으로 바로 연동됩니다.
- 아이폰의 경우 전달 받은 링크를 Safari (  ) 또는 크롬 앱에 붙여 넣고 열기를 택합니다.
- 회의ID로 접속 시와 동일하게 '인터넷 오디오로 통화' **(필수)** 선택



회의에 참가하려면 아래 링크를 복사하여 **Safari 또는 Chrome**에 붙여 넣으십시오.

[https://zoom.us/j/93550142365?  
pwd=jqcZQfiaobU1cBkwACoiNkoV5K8](https://zoom.us/j/93550142365?pwd=jqcZQfiaobU1cBkwACoiNkoV5K8)

※ 위 단계는 아이폰의 경우에만 해당됩니다.

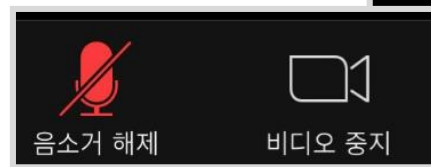


# 01 교육 참여방법 안내

## 1.2 스마트 폰 환경 - 접속 후 화면 안내

- 좌측 하단의 마이크와 비디오 모양의 아이콘을 클릭하시면 음소거 On/Off 및 비디오 On/Off 설정을 할 수 있습니다.
- 원활한 교육 진행을 위해  
교육 시작 전 오디오는 **음소거** 상태, 비디오는 **활성화** 상태로 설정 합니다.  
(우측 하단의 예시와 같은 상태로 설정하시면 됩니다.)

(예시)



# 02

## PC 접속 후 화면 안내

### -메인 페이지

2.1 화면 크기 조정

2.2 참가자

2.3 채팅

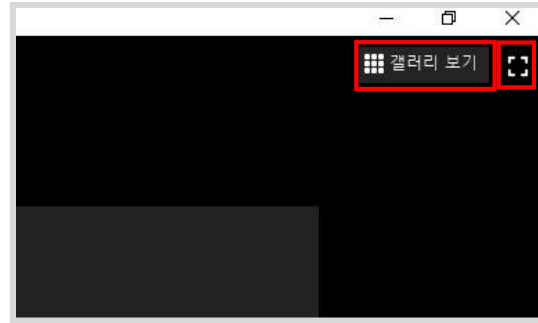
2.4 반응

2.5 오디오 및 비디오

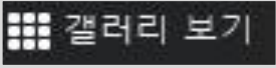


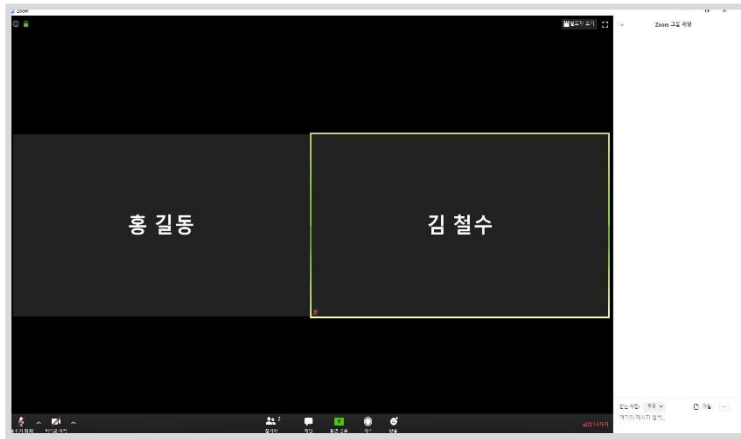
## 02 PC로 접속 후 화면 안내


### 2.1 화면 크기 조정

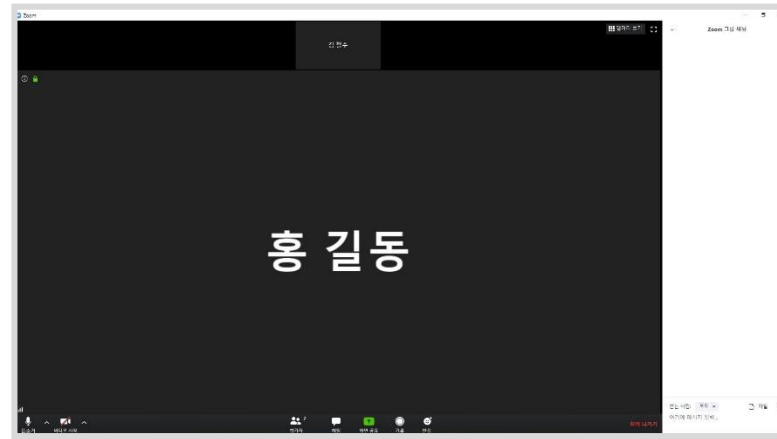


메인 페이지 우측 상단에 위치

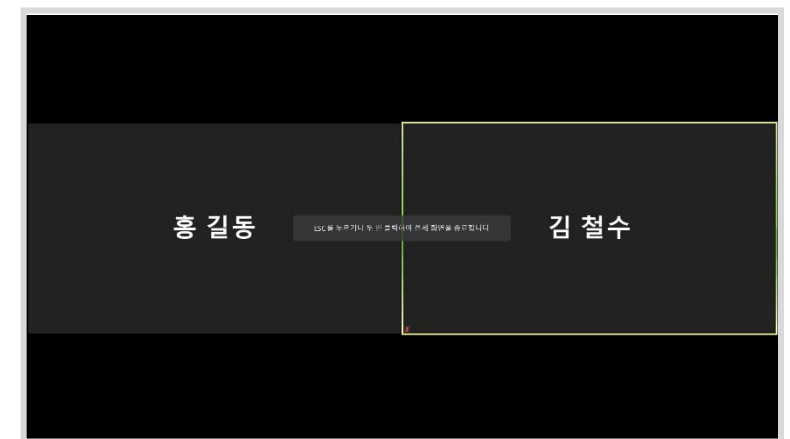
- (  갤러리 보기 ) 클릭 시  
비디오가 아래와 같이 뜹니다.



- (  발표자 보기 ) 클릭 시  
비디오가 아래와 같이 뜹니다.



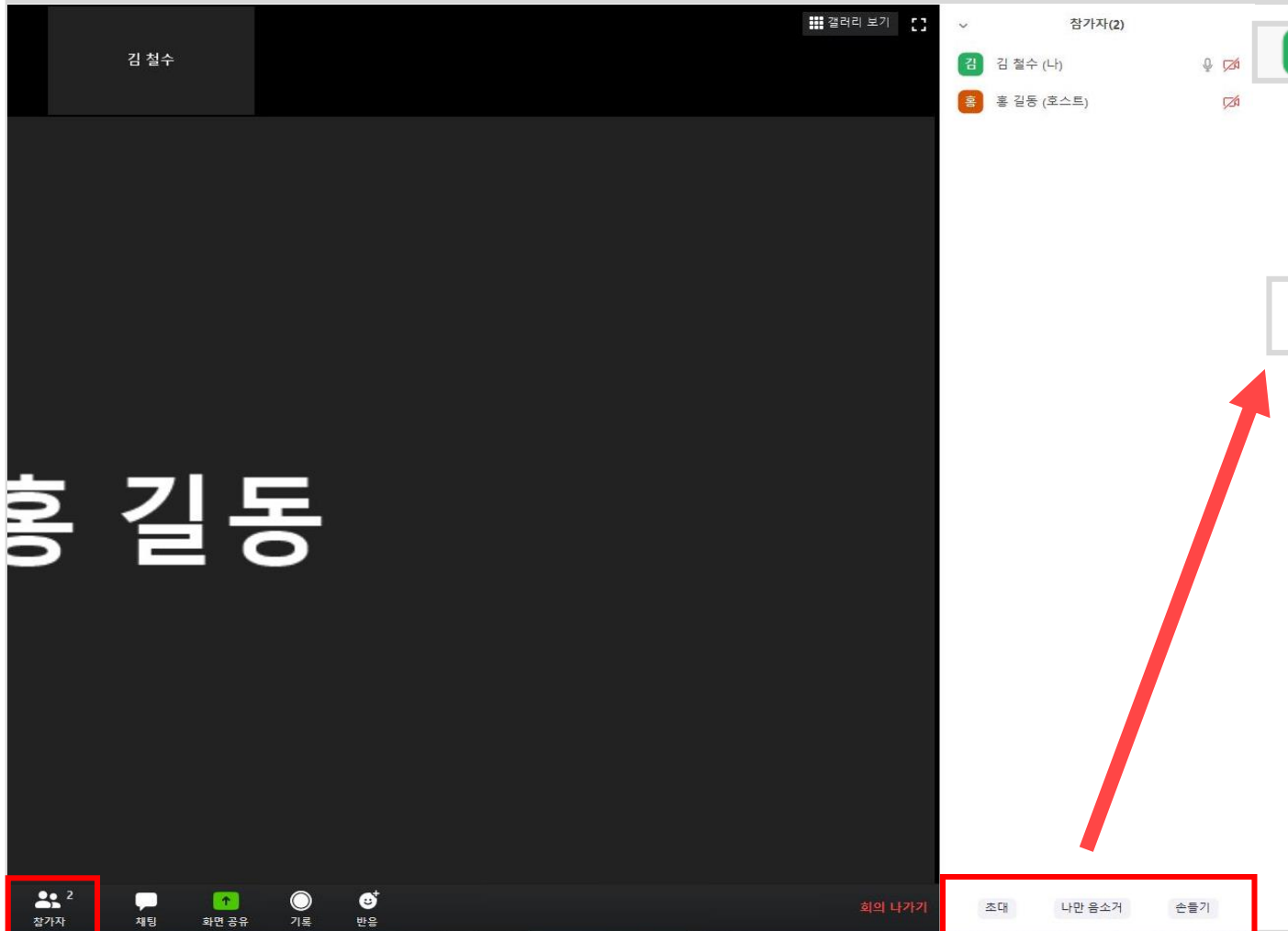
- (  ) 클릭 시  
아래와 같이 큰 창으로 바뀌게 됩니다.



ESC키를 누르거나 화면을 두 번 클릭하면  
원래 화면 크기로 돌아가게 됩니다.


### 2.2 참가자

- 메인 페이지 가운데 하단에 위치한 참가자 아이콘을(  ) 클릭하면 왼쪽에 참가자 명단이 나타납니다.



- 자신의 이름에 커서를 가져다 대면 '음소거' 설정을 할 수 있으며
- '더 보기'를 클릭하여 이름을 변경할 수 있습니다.


초대    나만 음소거    손 내리기

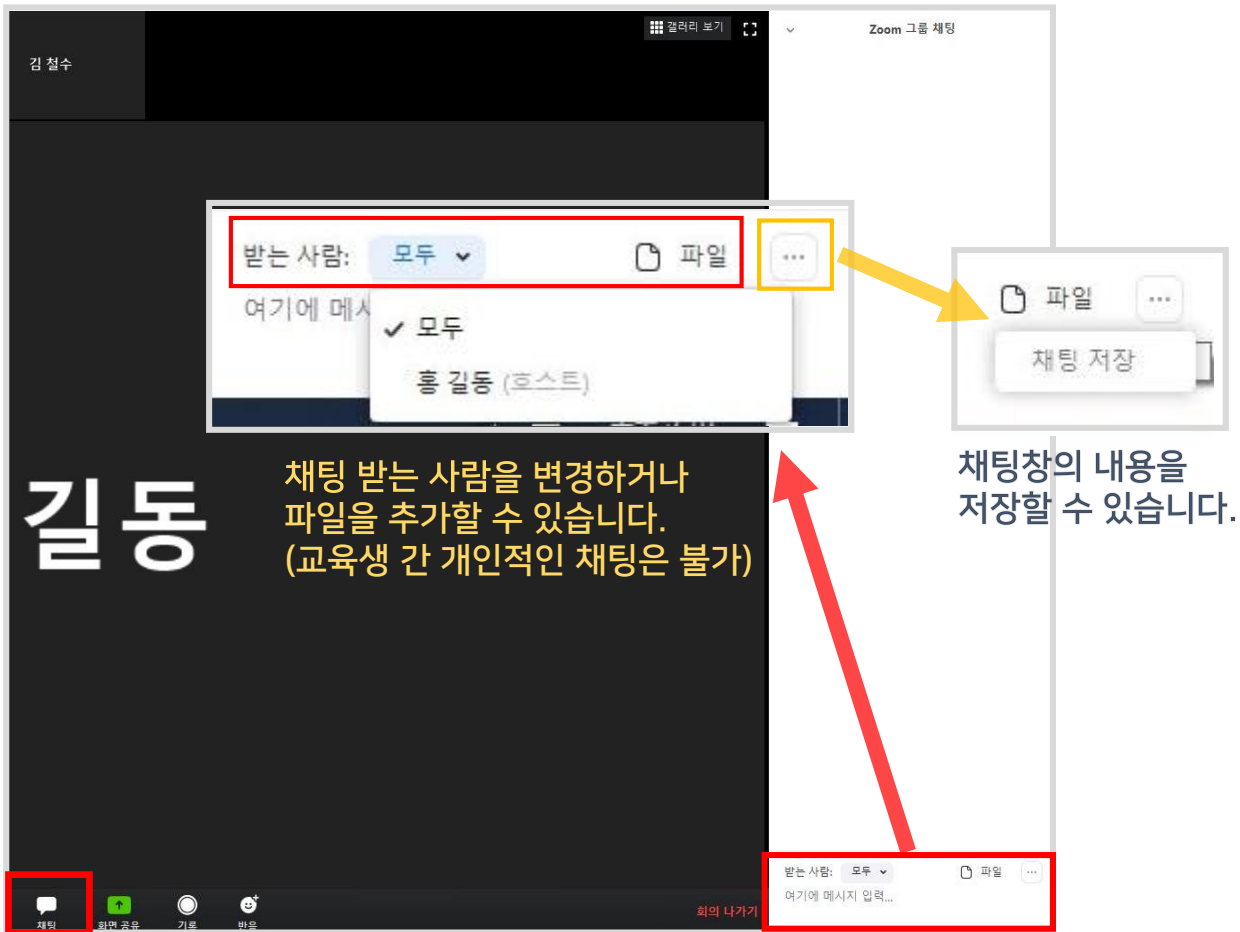
- 초대 - 다른 교육생을 초대할 수 있는 기능입니다(권한X).
- 나만 음소거 - 자신의 오디오만 껐다 켤 수 있습니다.
- 손들기 - 한 번 클릭하면 손들기, 한 번 더 클릭하면 취소됩니다.  
(반응은 오디오 아이콘 옆에() 나타납니다.)




## 02 PC 접속 후 화면 안내

### 2.3 채팅

- 메인 페이지 가운데 하단에 위치한 채팅 아이콘을 (  ) 클릭하면 왼쪽에 채팅창이 나타납니다.



### 2.4 반응



- 메인 페이지 가운데 하단에 위치한 반응 아이콘을 (  ) 클릭하면 박수와 찬성 두 가지 반응을 택할 수 있습니다.
- 반응은 자신의 비디오 좌측 상단에 나타났다가 일정 시간이 지나면 내려갑니다



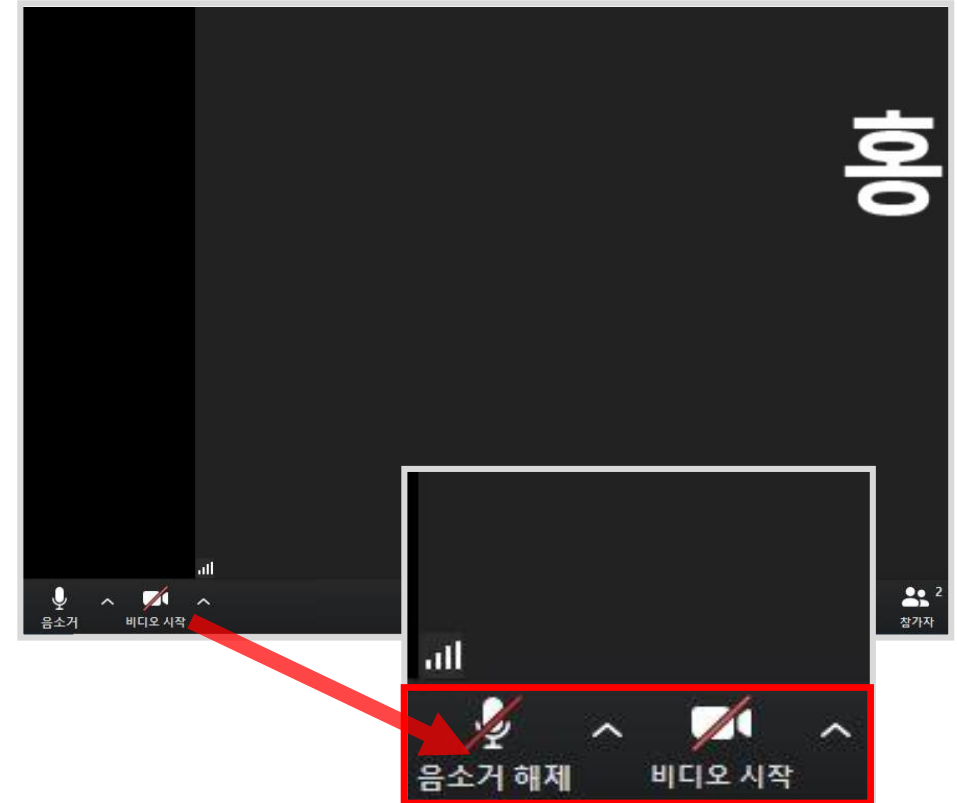
## 02 PC 접속 후 화면 안내

### 2.5 오디오 및 비디오

- 메인 페이지 좌측 하단에 위치한 아이콘을 클릭하여 음소거 On/Off 설정과 비디오 On/Off 설정을 할 수 있습니다.
- 원활한 교육 진행을 위해 교육 시작 전 반드시 오디오는 **음소거** 상태, 비디오는 **활성화** 상태로 설정 합니다.

(  ^  ) ← 다음과 같은 설정이 되어있어야 합니다.

음소거 해제    비디오 중지



# 03

## 스마트 폰 접속 후 화면 안내

3.1 반응

3.2 채팅

3.3 가상배경

3.4 손들기

## 03 스마트폰 접속 후 화면 안내

### - 메인 페이지(화면 구성)



#### 3.1 반응

- 반응을 나타낼 수 있습니다.  
자세한 설명은 18페이지 참고

#### 3.2 채팅

- 채팅을 할 수 있습니다.  
자세한 설명은 18페이지 참고

#### 3.3 가상배경

- 가상배경을 설정할 수 있습니다.  
자세한 설명은 19페이지 참고

#### 3.4 손들기

- 손들고 내릴 수 있습니다.  
자세한 설명은 19페이지 참고

## 03 스마트폰 접속 후 화면 안내

### 3.1 반응

- 박수(👏)와 찬성(👍) 둘 중 하나의 반응을 택할 수 있습니다.
- 원하는 반응의 아이콘을 클릭하면 자신의 비디오 좌측 상단에 나타납니다.
- 해당 아이콘은 일정 시간이 지나면 사라집니다.

(예시) 찬성 아이콘을 클릭했을 경우



### 3.2 채팅

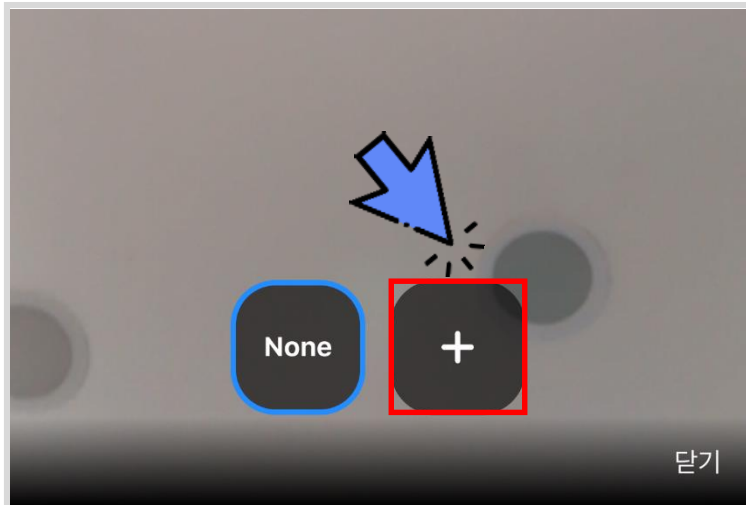
- 채팅을 할 수 있습니다.
- 메시지 작성 칸 위 파란 글씨 부분을 클릭하여 보낼 대상을 변경할 수 있습니다.
- 우측 상단의 종모양 아이콘을 클릭하여 채팅 알림을 끌 수 있습니다.



## 03 스마트폰 접속 후 화면 안내

### 3.3 가상배경

- 가상배경 설정을 원하지 않을 시 'None' 아이콘 클릭
- 가상배경 설정을 원하는 경우에는 오른쪽의 '+' 아이콘을 클릭한 후 원하는 배경을 선택합니다.
- 설정 후 가상 배경 제거하고 싶으면 'None' 아이콘을 클릭




### 3.4 손들기

- 클릭 시 손들기 반응을 할 수 있습니다. 한 번 더 클릭하면 손 내리기가 됩니다.
- 반응은 참가자 명단에서 자신의 이름 옆 손 모양 표시의 유무로 확인할 수 있습니다.

(예시) 손들기 클릭한 경우



- 메인 페이지에서 참가자 아이콘(  ) 클릭 후 자신의 이름 칸을 클릭하면 아래의 그림과 같은 창이 나타나고, 첫 번째 칸의 손들기를 클릭해도 동일하게 표시됩니다.

메인 페이지의 참가자 아이콘으로 손들기 하는 방법

